**Перечень документов для вступления**

**в Ассоциацию «Стройспецпроект»**

**для Юридических Лиц**

1. Опись документов. (*Бланк по форме СРО*)
2. Анкета организации. (*Бланк по форме СРО*)
3. Заявление о приеме. (*Бланк по форме СРО*)
4. Договор страхования гражданской ответственности.
5. Доверенность. (*Бланк по форме СРО*)
6. Копия устава в последней редакции и/или изменений в устав.
7. Копия свидетельства ОГРН или листа записи о регистрации ЮЛ.
8. Копия свидетельства ИНН.
9. Копия решения или протокола о назначении исполнительного органа.
10. Копия приказа о назначении исполнительного органа.
11. Документы, подтверждающие обеспечение включения специалистов организации в минимально установленном законодательством объеме в Национальный реестр специалистов НОПРИЗ по проектированию:
* - копии документов об образовании (дипломы о высшем образовании)
* - копия документа о прохождении независимой оценки квалификации физического лица (для специалистов, внесённых в реестр НОПРИЗ до 01.09.2022г., возможно предоставление действующей копии документов, подтверждающих наличие повышения квалификации не реже одного раза в 5 лет в области архитектурно-строительного проектирования)
* - копии документов, подтверждающих трудовые отношения и наличие профессионального стажа (трудовые книжки)
* - копии должностных инструкций
* - копии уведомлений о включении специалистов в НРС НОПРИЗ по проектированию
* - данные паспорта
* - данные СНИЛС
1. Сведения о квалификации руководителей и специалистов. (*Бланк по форме СРО*)
2. **При выполнении работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах. Сведения** **о сотрудниках,** согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 11 мая 2017г. №559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов»:

-копии документов об образовании (дипломы о высшем образовании)

- копия документа о прохождении независимой оценки квалификации физического лица (для специалистов, внесённых в реестр НОПРИЗ до 01.09.2022г., возможно предоставление действующей копии документов, подтверждающих наличие повышения квалификации не реже одного раза в 5 лет в области архитектурно-строительного проектирования)

- копии документов, подтверждающих трудовые отношения и наличие профессионального стажа (трудовые книжки)

- копии должностных инструкций специалистов, сведения о которых включены в НРС НОПРИЗ

- копии уведомлений о включении специалистов в НРС НОПРИЗ по проектированию

- данные паспорта специалистов, сведения о которых включены в НРС НОПРИЗ

- данные СНИЛС специалистов, сведения о которых включены в НРС НОПРИЗ

1. Заверенные копии документов, подтверждающих аттестацию работников по правилам установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор). Минимум 3 аттестованных специалиста. **При выполнении работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах.**
2. Заверенные копии документов, подтверждающих наличие системы контроля качества выполняемых работ или заверенную копию сертификата ИСО. **При выполнении работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах.**
3. Сведения о помещениях и оборудовании. (*Бланк по форме СРО*). **При выполнении работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах.**

*Копии документов заверяются печатью компании, подписью исполнительного органа, расшифровкой должности исполнительного органа, ФИО исполнительного органа, датой и штампом КОПИЯ ВЕРНА. Если в документе несколько листов, то оформляется сшивка, либо заверяется каждый лист.*